

# 2014 春季日本短期班教学计划

(2014/2/24—2014/3/21)

课程名称	高级口语	班 号	四班	学生人数	11
主讲教师	武宏琛	周学时	10 学时	总学时	40 学时
E-mail 地址	wuhongchen@pku.edu.cn	联系电话	008613511096595; 0086-010-62761477		

**考试方式 (calculation of grade points):**

口语期末考试成绩 = 平时成绩 (作业、听写、报告等) (40%) + 期末成绩 (60%) - 缺勤分

**出勤(attendance):**

学生应按时上课，不迟到不早退不缺席。迟到或早退三次算旷课一次，旷课一次考试时扣除成绩 1 分，病假有医生假条不扣分，无医生假条视同事假，事假缺席一次扣除 0.5 分。(一次指 2 学时)

因故不能上课需要请假者，3 天以内的由任课教师批准，超过 3 天由汉语学院办公室教务员 (勺园 2-412) 批准，超过 7 天由留学生办公室批准。

学生は決められた時刻通りに授業に出席し遅刻、早退、欠席をしない事。  
遅刻 3 回、或いは早退 3 回は欠席 1 回とみなし欠席 1 回は考査の点数から 1 点減点となります。又、病気休暇は医者の証明があれば減点なし、ない場合、私用休暇とみなし、私用休暇 1 回につき 0.5 点の減点となります。

(1 回=2 時限)

諸事情により出席不可能な場合は、3 日以内の欠席の場合は担任の許可が必要となり、3 日以上になる場合は漢語学院事務室教務員 (勺園 2-412) の許可が必要になり、7 日以上の場合は留学生事務室の許可を必要とします。

**教学进度:**

周	一	二	三	四	五	教学内容	备注
一	24	25	26	27	28	第一课、第二课	周五上课时，请 1 位同学做 3-5 分钟口语报告
二	3/3	4	5	6	7	第三课、第四课、第五课 (上)	周一、二、三、四、五上课时，各请 1 位同学做 3-5 分钟口语报告
三	10	11	12	13	14	第五课 (下)、第六课、第七课	周一、二、三、四、五上课时，各请 1 位同学做 3-5 分钟口语报告
四	17	18	19	20	21	第八课、第九课	3 月 17 日停课。 3 月 20 日周四口语随堂考试， 口语考试包括笔试和口试两部分